

U skladu sa odredbama čl.11. i 12. Zakona o udruženjima („Službeni glasnik RS br. 51/09 99/2011 – dr. zakoni i 44/2018 – dr.zakoni), na Osnivačkoj skupštini održanoj dana 28.5.2019. godine u Beogradu, usvojen je:

**STATUT UDRUŽENJA  
„НЕ ДАВИМО БЕОГРАД“**

**Oblast ostvarivanja ciljeva**

**Član 1.**



Udruženje „Не давимо Београд“ (u daljem tekstu: NDM BGD) je nevladino i neprofitno udruženje, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti učešća građana u razvoju svog okruženja i unapređenju uslova za pravednije korišćenje i uvećavanje zajedničkih resursa.

**Ciljevi i aktivnosti Udruženja**

**Član 2.**

Ciljevi NDM BGD su:

- izražavanje i ostvarivanje suverenosti građana i građanki kroz udruživanje aktivnih građana i građanki radi unapređenja svog okruženja;
- razvoj participativne demokratije: povećanje stepena učešća građana i građanki u svim oblastima od značaja za njihov život;
- razvoj egalitarnog i solidarnog društva putem unapređivanja institucionalne podrške kao i intervencijama građana i građanki u cilju ostvarivanja jednakosti i solidarnosti;
- borba za život bez straha i ugnjetavanja;
- borba za dostojan životni standard;
- kontrola nad upravljanjem javnim resursima, briga o javnim dobrima i povećanje fonda javnih dobara kao zajednička briga građana i vlasti;
- kontrola javne vlasti u projektima od značaja za zajednicu;
- razvijanje institucija koje se prilagođavaju potrebama građana i građanki umesto institucija kojima se građani prilagođavaju i povinuju;
- razvijanje pluralizma formi i delovanja udruženih građana;
- političko i građansko obrazovanje i demokratizacija ekspertize;
- informisanje građana i građanki o razvoju grada;
- unapređenje životne sredine.

**Član 3.**

Udruženje svoju delatnost primarno ostvaruje na teritoriji grada Beograda, a posredno i na celoj teritoriji Republike Srbije.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva NDM BGD naročito razvija sledeće vrste aktivnosti:

- 1) utvrđuje programski dokument koji razrađuje postizanje ciljeva i ostvarivanje vrednosti NDM BGD koji usvaja Skupština Udruženja;
- 2) osmišljava i razmatra predloge aktivnosti i mera za sprovođenje ciljeva i ostvarivanje vrednosti NDM BGD;
- 3) okuplja i organizuje građane i građanke;
- 3) osniva grupe građana za učešće na izborima, u skladu sa posebnim zakonom;
- 4) javno zagovara šire učešće građana i građanki u planiranju i kontroli sprovođenja projekata od značaja za zajednicu;
- 5) organizuje okupljanja i javne događaje u cilju mobilisanja građanki i građana za postizanje ciljeva i ostvarivanje vrednosti NDM BGD;
- 6) prikuplja i obrađuje podatke o položaju građana i građanki, o mogućnostima za njihovo udruženo delovanje i zaštitu prava, kao i o ekonomskom, socijalnom, prostornom i urbanističkom razvoju grada;
- 7) pokreće pravno predviđene procese u cilju zaštite javnog interesa;
- 8) obaveštava javnost o događajima od značaja za postizanje ciljeva i ostvarivanje vrednosti NDM BGD;
- 9) bavi se izdavanjem publikacija (knjiga, časopisa, biltena i drugih štampanih materijala), u kojima se objavljuju radovi od interesa za ostvarivanje ciljeva i ostvarivanje vrednosti NDM BGD, u skladu sa zakonom, i produkuje medijske sadržaje o pitanjima koja se odnose na razvoj gradova, upravljanje javnim resursima, građanske borbe za pravedniji grad i egalitarnije i solidarnije društvo;
- 10) organizuje konferencije, seminare i druge skupove o pitanjima koja se tiču ciljeva i vrednosti NDM BGD;
- 11) saraduje sa udruženjima, grupama građana, stručnim udruženjima, univerzitetima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu, koja se bave pitanjima participativne demokratije, izgradnje egalitarnog i solidarnog društva, razvoja grada, upravljanja javnim resursima i kontrole javne vlasti;
- 12) obavlja sve dozvoljene delatnosti radi sticanja sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva NDM BGD.

#### **Član 4.**

NDM BGD je udruženje nezavisno u planiranju i realizaciji svojih aktivnosti i samostalno utvrđuje svoje programe i način organizacije i rada.

#### **Član 5.**

NDM BGD je jedinstvena organizacija.

Radi što efikasnijeg delovanja i ostvarivanja svojih ciljeva NDM BGD može osnivati tematske grupe, opštinske odbore i druge grupe unutar kojih će se njegovi članovi i članice organizovati.

Tematske grupe i opštinski odbori nemaju svojstvo pravnog lica i rade pod neposrednim rukovodstvom demokratski izabranih koordinatora, odnosno, opštinskih poverenika, i posredno su usmeravani od strane organa Udruženja.

Osnivanje i način rada tematskih grupa i opštinskih odbora reguliše se posebnim opštim aktom koji donosi Skupština NDM BGD.

### **Naziv i sedište**

#### **Član 6.**

Naziv Udruženja je: Не даavimo Београд

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: Do not let Belgrade drown

Udruženje ima sedište u Beogradu.

### **Izgled i sadržina pečata**

#### **Član 7.**

NDM BGD ima pečat okruglog oblika na kom je po obodu ispisan naziv — НЕ ДАВИМО БЕОГРАД na srpskom jeziku, ćirilicom, a u sredini "БЕОГРАД".

### **Opšti akti NDM BGD**

#### **Član 8.**

Opšti akti NDM BGD koji se donose na osnovu Statuta su:

- 1) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji;
- 2) Etički kodeks.

Opšte akte Udruženja donosi Skupština ili organ koji je osnovan od strane Skupštine.

Skupština Udruženja može doneti i druge akte Udruženja ukoliko proceni da je to korisno za postizanje ciljeva Udruženja.

## **Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva**

### **Član 9.**

Svaka punoletna, potpuno poslovno sposobna fizička osoba koja to želi, ispunjava uslove i prihvata ciljeve radi kojih je NDM BGD osnovano, odredbe ovog Statuta i Etičkog kodeksa, može postati član/članica, u skladu sa Zakonom i Statutom.

Maloletno lice sa navršениh 14 godina života može se učlaniti u Udruženje uz prilaganje overene izjave njegovog zakonskog zastupnika o davanju saglasnosti. Za lice mlađe od 14 godina iz stava 1. ovog člana prijavu podnosi njegov zakonski zastupnik.

Punoletnost redovnog člana/članice koji je strani državljanin/ka ili osoba bez državljanstva utvrđuje se prema pravu Republike Srbije.

### **Član 10.**

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština ili organ predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i o tome bez odlaganja obaveštava podnosioca prijave.

Član/članica može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog Statuta, kršenjem Etičkog kodeksa ili narušavanja ugleda Udruženja.

Odluku o prestanku članstva donosi Skupština ili organ predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Članu/članici se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

## **Prava, obaveze i odgovornost članstva**

### **Član 11.**

Član/članica Udruženja ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima/članicama učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan/a o radu i aktivnostima Udruženja;
- ostvaruje druga prava utvrđena Zakonom i Statutom.

Član/članica je dužan/na da:

- redovno plaća članarinu;
- pridržava se odredaba ovog Statuta i drugih opštih akata Udruženja;

- daje predloge, mišljenja i primedbe na rad Udruženja i njegovih organa;
- aktivno učestvuje u izvršavanju ciljeva Udruženja i doprinosi ostvarivanju njegovih aktivnosti;
- učestvuje u upravljanju poslovima Udruženja;
- čuva i podiže ugled Udruženja;
- čuva materijalna dobra i izvršava preuzete obaveze koje mu poveri Skupština ili Zakonski zastupnik.

### **Unutrašnja organizacija**

#### **Član 12.**

Organi Udruženja su Skupština i Zakonski zastupnik Udruženja.

#### **Član 13.**

Skupštinu Udruženja čine članovi i članice Udruženja.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Zakonskog zastupnika, kao i na inicijativu najmanje 25% članova Udruženja.

U slučaju da Zakonski zastupnik ne sazove sednicu u roku od petnaest dana od dana dostave zahteva iz stava 2. ovog člana, istu će sazvati sami predlagači.

U odluci o sazivanju Skupštine predlagač treba da navede predlog dnevnog rada, te mesto i dan održavanja sednice.

Sednicom rukovodi i predsedava lice koje je, prostom većinom glasova na javnom glasanju, izabrano za Predsednika Skupštine na početku sednice.

Skupština:

- usvaja Statut i njegove izmene i dopune;
- usvaja druge dokumente kojima se definiše rad Udruženja i njegova unutrašnja organizacija;
- bira i razrešava Zakonskog zastupnika;
- odlučuje o povezivanju s drugim Udruženjima i statusnim promenama;
- usvaja plan rada i finansijski plan za sledeću kalendarsku godinu i izveštava o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izveštaj;
- odlučuje o promeni ciljeva i delatnosti, prestanku rada i raspodeli preostale imovine Udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i Statutom, te o pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa Udruženja.

Rad Skupštine je javan.

Skupština, na predlog Zakonskog zastupnika ili najmanje 25% članova, može doneti poslovnik o načinu obavljanja svog rada.

Za vreme Skupštine, u toku sednice vodi se zapisnik, koji mora biti potpisan od strane Predsednika Skupštine Udruženja i zapisničara.

Zapisničara biraju članovi Skupštine na predlog Predsednika Skupštine.

Za donošenje pravosnažnih odluka Skupštine potrebno je da za prihvatanje odluke glasa prosta većina prisutnih članova/članica.

Smatra se da je član prisutan u postupku glasanja i ako nije fizički prisutan, već se pismeno izjasni o tački dnevnog reda putem telefaksa ili elektronske pošte.

Pismeno glasanje mora biti jasno izraženo „za“ ili „protiv“ pojedine tačke dnevnog reda za koju član/članica glasa.

Odluke i zaključci Skupštine Udruženja obavezuju sve njegove članove/članice i sve organe.

#### **Član 14.**

Zakonski zastupnik:

- zastupa Udruženje;
- odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- vodi poslove Udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog finansijskog plana i završnog računa;
- ima prava i dužnosti finansijskog nalagodavca;
- saziva sednice Skupštine Udruženja;
- podnosi izveštaj o svom radu Skupštini Udruženja;
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

#### **Ostvarivanje javnosti rada**

#### **Član 15.**

Rad Udruženja je javan.

Zakonski zastupnik se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internih publikacija, odnosno, putem saopštenja za javnost, ili na drugi primereni način.

Godišnji izveštaji o aktivnosti Udruženja podnose se članovima na sednici Skupštine Udruženja.

#### **Član 16.**

Radi ostvarenja svojih ciljeva, Udruženje uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Udruženje može pristupiti međunarodnim udruženjima ili udruženjima koja imaju slične oblasti delovanja, o čemu odluku donosi Skupština.

## **Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima**

### **Član 17.**

Udruženje pribavlja sredstva za ostvarivanje ciljeva na sledeće načine:

- od članarine i upisnina;
- od dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija;
- od kotizacija za seminare, kurseve, edukativne i praktične radionice, savetovanja, i druge manifestacije i događaje u organizaciji Udruženja;
- prodajom izdanja iz svoje izdavačke delatnosti;
- konkurisanjem projekata kod domaćih i međunarodnih organa, fondacija i donatora;
- od privredne delatnosti Udruženja koja se obavlja u skladu sa Zakonom i Statutom;
- od finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Sredstva Udruženja koriste se izričito za ostvarivanje ciljeva, programa i projekata Udruženja.

Udruženje vodi poslovne knjige i sastavlja finansijske izveštaje u skladu sa propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **Rešavanje sporova i sukoba interesa**

### **Član 18.**

Svi sporovi između članova i/ili između članova i organa Udruženja pokušaću se rešiti dogovorno, mirnim putem.

Sukob interesa postoji kada su privatni interesi članova u suprotnosti s interesom Udruženja, a posebno kada privatni interes člana/članice utiče ili može uticati na njegovu nepristrasnost u obavljanju dužnosti u organu Udruženja.

U slučaju nemogućnosti rešenja spora mirnim putem ili u slučaju sukoba interesa, o sporu i/ili sukobu interesa na prvom stepenu odlučuje Skupština Udruženja.

Strana nezadovoljna odlukom iz stava 3. ovog člana ima pravo pokretanja spora pred nadležnim sudom, čija je odluka konačna.

## **Prestanak rada Udruženja**

### **Član 19.**

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

## **Postupanje sa imovinom Udruženja u slučaju prestanka rada Udruženja**

### **Član 20.**

U slučaju prestanka rada, Skupština će odlukom o prestanku odlučiti kome se prenosi imovina u skladu sa Zakonom.

### **Član 21.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima.

### **Član 22.**

Ovaj Statut stupa na snagu od dana njegovog usvajanja na Osnivačkoj skupštini Udruženja.

**Predsedavajući Osnivačke skupštine Udruženja**

